

公 开 招 标 文 件

招标项目编号：常建采【公】20210311 号

招标项目名称：常州市武进区运村实验学校校服采购项目

招标人名称：常州市武进区运村实验学校

常州建瀚工程咨询有限公司

二〇二一年三月

目 录

公开招标公告	3
第一章 总 则	7
第二章 采购项目及技术要求	14
第三章 合同主要条款	17
第四章 评标方法和评标标准	22
第五章 投标文件的组成	24
第六章 附 件	25
友 情 提 醒	33

常州市武进区运村实验学校校服采购项目 公开招标公告

项目概况

常州市武进区运村实验学校校服采购项目的潜在投标人应在常州建瀚工程咨询有限公司获取招标文件，并于 2021 年 4 月 20 日 14 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：常建采【公】20210311 号
2. 项目名称：常州市武进区运村实验学校校服采购项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：17.42 万元
5. 最高限价：17.42 万元

其中：1、小学生：夏装:120 元/套，春秋装:130 元/套，冬装：360 元/套。2、中学生：夏装:200 元/套，春秋装:160 元/套，冬装：370 元/套。

6. 采购需求：常州市武进区运村实验学校校服的制作、运抵、卸货至采购单位指定位置，通过采购单位及其他相关部门的验收，直至发放和余货取回等全过程工作。

采购清单及要求

序号	货物名称	每套配置	样式及材质要求	暂估数量
1	小学生夏装	1 件 T 恤+1 条男裤/女裙	T 恤：珠地网眼（60%棉，40%聚脂纤维） 男裤/女裙：35%棉、65%聚酯纤维	130 套
2	小学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	60%棉、40%聚酯纤维	130 套
3	小学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套
4	中学生夏装	2 件 T 恤+1 条裤子	T 恤：珠地网眼（60%棉，40%聚脂纤维） 长裤：100%聚酯纤维	130 套
5	中学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	长袖：60%棉、40%聚酯纤维 长裤：100%聚酯纤维	130 套
6	中学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套

7. 样品：本项目须在开标截止时间前提供样品。样品包括上表中 6 项货物各 1 套。

8. 合同履行期限：一年。具体按照采购人要求分批次提交。

9. 本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；

(2) 未被“信用中国”网站 (WWW.creditchina.gov.cn) 或“中国政府采购网”网站 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;

(3) 招标人的其他特定资格要求: 无。

三、获取招标文件

1. 时间: 2021 年 3 月 31 日至 4 月 7 日, 每天上午 8:30 至 11:30, 下午 1:30 至 5:30 (北京时间, 法定节假日除外)

2. 地点: 常州建瀚工程咨询有限公司 (常州科教城铭赛科技大厦 C 座 415 室)

3. 方式: 现场获取。获取文件时须提供以下资料:

(1) 《采购文件获取登记表》一份 (原件), 格式见附件;

(2) 营业执照副本 (复印件加盖投标人单位公章)。

4. 售价: 人民币伍佰元整。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间: 2021 年 4 月 20 日 14 点 00 分 (北京时间)

地点: 常州建瀚工程咨询有限公司开标室 (常州科教城铭赛科技大厦 C 座 416 室)

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 现场踏勘及标前答疑

(1) 投标人自行踏勘现场。

(2) 标前答疑

投标人对公开招标文件如有疑问, 请将疑问于 2021 年 4 月 8 日 12 点 00 分 (北京时间) 前以书面形式提交或发电子邮件至常州建瀚工程咨询有限公司。邮箱: 394676860@qq.com

2. 投标保证金

本项目无需缴纳投标保证金。

3. 常州建瀚工程咨询有限公司账户

收款单位: 常州建瀚工程咨询有限公司武进分公司

开户银行: 中国工商银行常州科教城科技支行

银行账号: 1105039809100023513

4. 招标文件售后一概不退。投标人提交的投标文件概不退还。一经领购, 投标人不得更改单位名称。

七、凡对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

名 称: 常州市武进区运村实验学校

地 址: 常州市武进区前黄镇运村文卫路 1 号

联系方式: 俞老师 0519-69696739

2. 采购代理机构信息

名 称: 常州建瀚工程咨询有限公司

地 址: 常州科教城铭赛科技大厦 C 座 415 室

联系方式：13775010171

3. 项目联系方式

项目联系人：杜卫平

电 话：13815071155

附件 1:

采购文件获取登记表

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与常州建瀚工程咨询有限公司此项目的投标工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法定代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
报名时间：	
被授权人签字：	

注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性 and 有效性负全部责任。

第一章 总 则

1. 招标方式

本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

2. 合格的投标人

2.1 满足招标公告中投标人的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

3. 投标费用

投标人应自行承担其编制投标文件以及提交投标文件参加招投标过程所产生之一切费用。无论招投标结果如何，招标代理机构或招标人对上述费用不负任何责任。

4. 招标文件的组成

本文件及依法对本文件所作的更正内容均为招标文件的组成部分。

投标人应仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，立即与代理机构联系解决。

投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

5. 招标文件的补充、澄清、更正

5.1 代理机构向投标人提供的有关资料和数据，是代理机构现有的能使投标人利用的资料。代理机构对投标人由此而作出的推论、理解和结论概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论和误解以及招标人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

5.2 投标人提出的与投标有关的任何问题须在收到招标文件后，按规定时间以书面形式提交至招标代理机构，未以书面形式提出或逾期提出的异议将不被接受。如无疑问，视作投标人完全响应招标文件的条款和要求。

5.3 招标人及代理机构有权对已发出的招标文件进行必要的澄清或更正。

5.4 招标人可视具体情况，延长投标截止时间和开标时间。

5.5 所有有关招标文件的补充、澄清、更正将在常州建瀚工程咨询有限公司网公布。上述内容将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力，由投标人自行关注并获取。

6. 投标人的义务

6.1 投标人应当认真阅读招标文件，完全明了招标项目的内容。

6.2 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

6.3 投标人应在投标截止时间前，将密封的投标文件送达投标地点。

6.4 投标人不得相互串通投标报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害招标人或者其他投标人合法权益。投标人不得与招标人串通投标，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

7. 投标报价

7.1 本项目投标报价应包括为完成该项服务所涉及的一切相关费用，招标人不再支付

其他任何费用。

7.2 投标报价方式

7.2.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整填写开标一览表。开标一览表中的报价应与投标报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

投标人填报投标分项报价表时，每一单项均应计算并填写单价和总价，该表由法定代表人或代理人签署。投标人未填单价或合价的项目，在实施后，招标人将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或合价内。一项投标内容只允许一个报价，不接受任何有选择性的投标报价。

7.2.2 报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

7.2.3 投标报价高于最高限价的作为无效投标处理。

8. 投标文件的组成

详见第五章《投标文件的组成》。

9. 投标保证金

本项目免收投标保证金。

10. 投标文件的制作

10.1 投标人应提交装订的投标文件壹份“正本”、贰份“副本”、壹份“电子光盘”（光盘中含全套正本投标文件、格式不限）。投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

10.2 投标文件正本、副本必须全部是打印件。投标人应按要求签字、盖章。

10.3 投标文件应无涂改和行间插字，投标人造成的必须修改的错误，修改处应加盖投标人公章，并由法定代表人或代理人签字或盖章，否则修改无效。

10.4 本文件所表述的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章；盖章是指加盖鲜章。

11. 投标文件的有效期

投标有效期为规定的开标之日后六十（60）天。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12. 投标文件的密封

投标文件正本和副本均应当密封，电子光盘应当单独密封，所有封袋上都应当加盖投标人公章。

13. 投标文件提交截止时间及地点

投标人应在规定的截止日期和时间之前将投标文件提交至招标公告中注明的地点，凡逾期送达的投标文件将不予接收。

投标人在提交投标文件时须提供有效的法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，代理机构不接收其投标文件。

14. 投标文件的修改和撤回

投标人在提交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知代理机构。

投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和提交，并应在封套上加注“修

改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达开标地点。

在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

15. 开标

15.1 代理机构按招标公告中规定的时间、地点主持开标活动。

15.2 投标人参加开标会的应由法定代表人或委托代理人携带**本人有效的身份证原件**准时参加，并签名报到以证明其出席。

15.3 **开标时，由投标人或者其推选的代表查验投标文件的密封情况；**确认无误后，由招标代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

15.4 招标人在投标截止时间前收到的所有投标文件，开标时都予以拆封。按照规定同意撤回的投标将不予开封。代理机构对开标过程予以记录并存档备查。**各投标人需仔细核对开标记录相关内容并签字确认。**

16. 评标委员会

16.1 开标后，代理机构将组织评标委员会进行评标。评标委员会由招标人代表和评审专家组成，且人员构成符合相关规定。评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

16.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

16.2.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

16.2.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

16.2.3 对投标文件进行比较和评价；

16.2.4 推荐或确定中标候选人；

16.2.5 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

16.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

16.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

16.3.2 按照招标文件规定的评审办法和评分标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

16.3.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

16.3.4 负责评标报告的起草；

16.3.5 配合相关部门的投诉处理工作；

16.3.6 配合代理机构答复投标人对中标结果提出的质疑。

17. 评审内容的保密

17.1 开标开始后，直到宣布授予中标人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，有关授予合同的信息都不应向投标人或与评审无关的其他人泄露。

17.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

17.3 在评标期间，代理机构将设专门人员与投标人联系。

17.4 代理机构和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

18. 对投标文件的审查

投标文件初审分为资格审查和符合性审查。

18.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定对投标文件中的资格证明文件进行审查。

18.2 符合性审查：依据招标文件的规定，由评标委员会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

在详细评标之前，评标委员会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中招标人和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评标委员会三分之二及以上成员的认定。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

18.3 投标文件出现下列情况之一的，将作为无效投标文件处理：

18.3.1 投标人未通过领购申请或者投标人名称与领购信息发生实质性改变的；

18.3.2 未按招标文件要求缴纳投标保证金的；

18.3.3 投标文件提交时未按规定密封、盖章的，电子光盘未提供或未单独密封的；

18.3.4 投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。（查询渠道：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、信用中国（www.creditchina.gov.cn）网站的相关主体信用记录）；

18.3.5 投标文件未按规定签字或盖章的；

18.3.6 未按要求提供带“*”项材料或者与带“*”项内容存在负偏离的；

18.3.7 投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求编制，投标文件字迹潦草、模糊、难以辨认；

18.3.8 投标文件材料所述情况和所附相关资料不符的；

18.3.9 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

18.3.10 投标人在一份投标文件中，对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；

18.3.11 投标人的投标报价超出采购预算或者最高限价的；

18.3.12 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作

为无效投标处理；

- 18.3.13 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- 18.3.14 招标文件明确规定无效的其他情形，或者其他被评标委员会认定无效的情况；
- 18.3.15 不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

18.4 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

- 18.4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 18.4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 18.4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 18.4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 18.4.5 不同投标人的投标文件相互混装；
- 18.4.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

18.5 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理：

如出现投标截止时间结束后参加投标的投标人或者在评标期间对招标文件做出实质响应的投标人不足三家情况，按相关规定执行。

19. 投标的澄清

19.1 为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

19.2 评标委员会可要求投标人就澄清的问题作出答复，该答复经投标人代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。

19.3 投标人在进行澄清、说明、答辩或补正时，不得改变投标的价格（校核时发现的算术错误除外）、超出招标文件的范围及改变投标文件的实质性内容。

19.4 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

19.4.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

19.4.2 投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

19.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

19.4.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本招标文件规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效，其投标保证金不予退还。**存在缺项漏项或者数量不符合招标文件要求的作为无效投标文件处理；**对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

19.5 投标人拒不按照评标委员会要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效投标处理。

19.6 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。投标截止时间后，投标人对投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

20. 废标条款

- 20.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- 20.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 20.3 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行；
- 20.4 因重大变故，采购任务取消的。

21. 评审、定标方法

21.1 本项目采用综合评分法，投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的投标人为中标人。

21.2 招标人授权评标委员会直接确定中标人。

22. 中标结果及公示

22.1 代理机构将中标结果在常州建瀚工程咨询有限公司网站上予以公告。公告期限为1个工作日。

22.2 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

- 22.2.1 提供虚假材料谋取中标的；
- 22.2.2 向招标人、代理机构行贿或者提供其他不正当利益的。
- 22.2.3 恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的。
- 22.2.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评标委员会发现的。
- 22.2.5 与招标人或者其他投标人恶意串通的。
- 22.2.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的。
- 22.2.7 不符合法律、法规的规定的。

22.3 投标人认为招标文件、招标过程和招标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向代理机构或招标人提出质疑。该质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，同时该质疑应有投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署并加盖公章（原件）。代理机构将在收到经投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署和加盖公章（原件）的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。如投标人在中标公告期限届满之日起七个工作日后向代理机构提出质疑或质疑未经投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署或加盖公章（原件）或未提供明确的请求和必要的证明材料的，代理机构有权对该质疑不予答复（法律法规另有其他规定的除外）。投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，代理机构有权依据有关规定，报请有关行政监督部门对该投标人进行相应的处罚。

未参加投标活动的投标人或在投标活动中自身权益未受到损害的投标人所提出的质疑不予受理。如有参加投标的投标人提出有效质疑，并因此可能对中标结果产生影响，而最终被取消中标的，代理机构对中标人不承担任何责任。

23. 中标通知书

23.1 中标结果确定后，代理机构将向中标人发出中标通知书。

23.2 中标通知书对招标人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果或者中标人放弃中标，均应当承担相应的法律责任，且不影响中标服务费的支付。

23.3 代理机构及招标人对未中标人不承担解释未中标原因的义务。

24. 履约保证金

本项目无需缴纳履约保证金。

25. 代理机构服务费

25.1 代理服务收费标准

服务 费 率 类 型 中 标 金 额 （ 万 元 ）	货物类
100（含，下同）以下	1.5%
100—500	1.1%
500—1000	0.8%
.....	

25.2 中标服务收费以本项目合同总金额为基数，按差额定率累进法计算。

25.3 服务费按照上述标准收取并由中标人承担，中标人应在领取中标通知书时将中标服务费付至常州建瀚工程咨询有限公司账户。

25.4 中标服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

26. 合同的签订

26.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点，按照招标文件确定的事项与招标人签订采购合同，且不得迟于中标通知书发出之日起三十日内，否则投标保证金将不予退还，由此给招标人造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

26.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

26.3 签订合同后，中标人不得将相关服务进行转包。未经招标人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则招标人有权终止合同，中标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成招标人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

26.4 合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额 10%。

26.5 中标人因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，招标人及中标人互不承担任何责任及损失。如中标人无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，招标人有权追究其违约责任，同时招标人有权与排在中标人之后第一位的中标候选人签订合同或重新委托进行招标。

第二章 采购项目及技术要求

一、项目预算及最高限价：

本项目最高限价为：

1、小学生：夏装:120 元/套，春秋装:130 元/套，冬装：360 元/套。

2、中学生：夏装:200 元/套，春秋装:160 元/套，冬装：370 元/套。

二、采购清单及要求

项目名称		武进区运村实验学校校服		暂估数量
序号	货物名称	每套配置	样式及材质要求	
1	小学生夏装	1 件 T 恤+1 条男裤/女裙	T 恤：珠地网眼（60%棉，40%聚脂纤维） 男裤/女裙：35%棉、65%聚酯纤维	130 套
2	小学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	60%棉、40%聚酯纤维	130 套
3	小学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套
4	中学生夏装	2 件 T 恤+1 条裤子	T 恤：珠地网眼（60%棉，40%聚脂纤维） 长裤：100%聚酯纤维	130 套
5	中学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	长袖：60%棉、40%聚酯纤维 长裤：100%聚酯纤维	130 套
6	中学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套

三、报价方式

本项目投标报价为固定单价，投标总价应包括招标文件所确定的采购范围相应货物和服务的供货、包装、运输、保险、安装调试、管理、维护、劳务、培训、验收、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项货物或者服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

报价货币为人民币，评审时以人民币为准。

四、其他要求

1、在中标后必须按照招标文件要求及中标供应商响应文件承诺签署供货合同，并严格履行合同；允许采购人因学生人数变化调整供货数量，多余或不足的产品由中标供应商解决。

2、交货期要求

中标供应商须在合同签订后一个月内完成生产任务，等候采购人送货通知，并按要求将货物送达采购人指定的地点，送货发货费用由中标供应商承担。

3、付款方式和条件

本合同为单价合同，数量按实结算；

本项目以人民币付款；

付款方式：合同签订生效，中标供应商自检合格后送货，采购人组织验收，合格后一次性付清货款。

4、售后服务及质保期

4.1 在投入使用后半年内, 进行售后跟踪, 出现质量问题, 将在 24 小时内解决或提供解决方案。

4.2 准备一定量的库存, 如果临时需要增加将在最短时间内及时进行补单。

5、本次中标有效期为 1 年。供应商若执行情况良好, 质量稳定的前提下经学校采购工作小组评审同意, 在不调整价格的前提下可续订下一年合同。

6、为保证各供应商的产品专利权, 各供应商不允许查看其它单位样品。现场不能进行拍照或者录像, 否则取消相关供应商投标资格, 相关后果自负。

7、标准、规范

GB5296.4-2012 《纺织品和服装使用说明》

GB 18401-2010 国家纺织产品基本安全技术规范

GB/T31888 《中小学生校服》

GB/T 2660-2008 衬衫

GB/T 2662-2008 棉服

FZ/T 81003-2012 儿童服装、学生服

FZ/T 73005-2012 低含毛混纺及仿毛针织品

FZ/T 22853-2009 针织运动服

FZ/T 81007-2012 单、夹服装

GB/T 22854-2009 针织学生服

GB/T 23328-2009 机织学生服

GB/T 2664-2009 男西服、大衣

GB/T 2665-2009 女西服、大衣

GB/T 2666-2009 男、女西裤

GB/T 23314-2009 领带

GB/T 6836-2007 涤纶缝纫线

QB/T 2171-2001 (2009) 金属拉链

QB/T 2172-2001 (2009) 注塑拉链

QB/T 2173-2001 (2009) 尼龙拉链

各投标供应商在投标文件中注明所采用的相关标准。在此次中标有效期内, 如果有相关新标准出台, 则采用新标准。

9、缝制规范

9.1. 辅料缝线: 采用适合所用面料质量的缝线, 装饰线除外。钉扣线应与扣的色泽相适宜。

9.2. 经纬纱向、对条对格: 前身顺翘 (不允许到翘)。特殊图案面料以主图为准, 全身顺向一致。

9.3. 拼接: 领里要避开接缝, 二拼一接; 袖子: 单片袖拼角不大于袖围的四分之一。腰头: 只允许在裤后裆缝处。

9.4. 色差: 成品的领面、袋与下身、裤侧缝色差高于 4 级, 其他表面部位不低于 4 级, 套装中上装与裤子的色差不低于 4 级。

9.5. 整烫外观：各部位熨烫平服、整洁，无烫黄、水渍、亮光。使用粘合衬部位不允许脱胶、渗胶及起皱。

9.6. 成衣各项标识、标志齐全（学校标志按照学校具体要求确定）。

9.7. 其他细节规范应严格执行国家标准。

10、供货校服上中文标识项目包括：产品名称、执行标准、纤维成分和含量、型号规格、洗涤方法、厂名、厂址、联系电话。其中，型号规格、洗涤方法、纤维成分等三项须使用耐久性标签，并缝合在校服上。

11、供应商投标过程中无样品、样品不全、样品出现实质性不响应或者样品上出现供应商信息情况，样品不进行评审。

第三章 合同主要条款

采购人（以下称甲方）：

合同编号：

供应商（以下称乙方）：

签订地点：

合同时间： 年 月 日

甲乙双方依据《中华人民共和国合同法》以及有关法律、法规的规定，经协商一致，订立本合同，以便共同遵守。

第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列产品：常州市武进区运村实验学校校服。

第二条 合同价格

签约合同总价（人民币，下同）： 元（小写 ）。 详见下表。

序号	货物名称	每套配置	样式及材质要求	暂估数量	单价	合价
1	小学生夏装	1 件 T 恤+1 条男裤/ 女裙	T 恤：珠地网眼（60%棉，40% 聚酯纤维） 男裤/女裙：35%棉、65%聚酯 纤维	130 套		
2	小学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	60%棉、40%聚酯纤维	130 套		
3	小学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套		
4	中学生夏装	2 件 T 恤+1 条裤子	T 恤：珠地网眼（60%棉，40% 聚酯纤维） 长裤：100%聚酯纤维	130 套		
5	中学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	长袖：60%棉、40%聚酯纤维 长裤：100%聚酯纤维	130 套		
6	中学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套		

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输装卸、保险、安装、调试及其材料及验收合格之前保管及保修期内备品备件、专用工具、伴随服务、技术图纸资料、人员培训发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及供应商认为需要的其他费用等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

第三条 组成本合同的有关文件

下列与本次采购活动有关的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）招标文件（编号：常建采【公】20210311 号）
- （2）乙方提供的投标文件；
- （3）中标通知书；
- （4）甲乙双方商定的其他文件等。

第四条 权利保证

乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、著作权、商标权等知识产权的起诉。一旦出现侵权、索赔或诉讼，乙方应承担全部责任，同时甲方有

权解除本合同。

第五条 质量保证

1. 乙方所提供的货物的技术规格应与招标文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2. 乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

第六条 包装要求

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按国家或专业标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2. 每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

3. 乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法律责任。

第七条 交货和验收

1. 乙方应当在合同签订后____天内将货物安装调试完毕交付甲方正常使用，地点由甲方指定。招标文件有约定的，从其约定。

2. 乙方交付的货物应当完全符合本合同或者投标文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方提供的货物不符合投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3. 货物的到货验收包括：生产厂家名称、品牌、型号、规格、数量、外观质量、配置及货物包装是否完好。

4. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

5. 货物和系统调试验收的标准：按行业通行标准、厂方出厂标准和乙方投标文件的承诺（详见合同附件载明的标准，并不低于国家相关标准）。甲乙双方应在货物安装调试完毕后的10个工作日内进行运行效果验收，在验收之前，乙方需提前提交相应的调试计划（包括调试程序、环境、内容和检验标准、调试时间安排等）供甲方确认，乙方还应对所有检验验收调试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应将记录提供给甲方。调试检验出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a. 重新调试直至合格为止；

b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新调试直至合格为止。

甲方因乙方原因所产生的所有费用均由乙方负担。

第八条 履约保证金

本项目无需缴纳履约保证金。

第九条 合同款结算及支付

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 本合同项下的采购资金由甲方自行支付，乙方向甲方开具发票。
3. 结算原则：按实结算。
4. 如设计变更，增加的设备在清单中有的，按投标时的报价执行，若增加的设备在清单中没有的，结算时参照相似设备的投标报价，双方协商解决。
5. 付款方式：合同签订生效，中标供应商自检合格后送货，采购人组织验收，合格后一次性付清货款。

第十条 伴随服务 / 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。
2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：
 - (1) 货物的现场安装、调试和/或启动监督；
 - (2) 就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。
3. 若招标文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：
 - 3.1 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。
 - 3.2 所购货物按乙方投标承诺提供免费维护和质量保证，保修费用计入总价。
 - 3.3 保修期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。
 - 3.4 货物故障报修的响应时间按乙方投标承诺执行。
 - 3.5 若货物故障在检修 8 工作小时后仍无法排除，乙方应在 48 小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。
 - 3.6 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。
 - 3.7 保修期后的货物维护由双方协商再定。
4. 本项目免费质保期为___年。自产品验收合格之日起计算。

第十一条 违约责任

1. 如乙方不能按时交付货物完成安装调试的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额 5% 的违约金；乙方逾期交付货物或完成安装调试超过 10 天（含 10 天），甲方有权解除合同，同时有权要求乙方按照合同总价 5% 的标准支付违约金，解除合同的通知自发出之日生效。
2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5% 滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。
3. 乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收，同时有权解除合同，解除合同的通知自发出之日生效。
4. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求退货，乙方应退回全部货款，同时甲方有权向乙方主张违约金，若仍不足以弥补甲方损失，则乙方还须

赔偿甲方因此遭受的所有损失。

5. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，甲方有权提前解除本合同，同时乙方应按合同总价款的 5 %向甲方承担违约责任。

6. 乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

7. 乙方投标属虚假承诺，或经权威部门监测提供的货物不能满足招标文件要求，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，乙方应向甲方支付不少于合同总价 30%违约金，若该违约金不足以弥补甲方损失，则应当赔偿甲方所有损失。

8. 其他未尽事宜，以《合同法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十二条 合同的变更和终止

1. 本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2. 除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。乙方放弃或拒绝履行合同，保证金不予退还。

第十三条 合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十四条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十五条 质量问题或缺陷的索赔

乙方交付货物后，甲方发现货物的质量与合同内容不符或证实货物存在缺陷的（包括潜在缺陷），乙方应在收到甲方索赔通知后 3 日内到甲方处，商量解决货物质量或缺陷问题。若乙方未在上述约定时间内到场解决，因此产生的损失以及扩大损失全部由乙方承担，甲方有权选择解除合同，要求退还全部货物，返还所有货款，并有权按照合同总额 5%标准向乙方主张违约金；或者有权安排第三方解决货物质量或缺陷问题，因此产生的所有费用全部由乙方承担，甲方可以在应付乙方的货款中直接扣除，同时甲方有权按照合同总额 5%标准向乙方主张违约金。若上述违约金不足以弥补甲方直接损失和间接损失，则乙方应赔偿甲方所有损失。

甲方因主张上述权利而支出的所有合理费用，包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、差旅费、保函费等，均由乙方承担。

第十六条 争议的解决

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（2）种方式解决争议：

（1）向甲方所在地人民法院提起诉讼；

(2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

如没有约定，默认采取第 2 种方式解决争议。

3. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分应继续履行。

第十七条 诚实信用

乙方应诚实信用，严格按照招标文件要求和投标承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

第十八条 合同生效及其他

1. 本合同自经甲乙双方授权代表签订并加盖公章后，自签订之日起生效。见证方仅对甲乙双方签订政府采购合同的事实进行见证，不代表任何承诺或保证，该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。

2. 本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份，代理机构执壹份存档。

3. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）：_____（盖章） 乙方（供应商）：_____（盖章）

地址：_____ 地址：_____

法定（授权）代表人：_____ 法定（授权）代表人：_____

_____年____月____日 _____年____月____日

见证方：常州建瀚工程咨询有限公司（盖章）

见证方代表：_____

_____年____月____日

★. 备注：甲乙双方必须以本格式文本拟订合同。

第四章 评标方法和评标标准

一、评标方法

本次评审采用综合评分法,即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下,按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审。评标委员会遵循公平、公正、择优原则,独立按照评分标准分别评定投标人的分值;各投标人的最终得分为各评委所评定分值的平均值,并按高低顺序排列,确定中标候选人单位。

得分最高者为第一中标候选人单位,采购人确认为中标单位。若得分相同,按投标报价由低到高顺序排列,采购人确认投标报价低的为中标单位;得分且投标报价相同的并列,采购人确认技术部分得分高的为中标单位。

注:每部分的得分保留小数点后两位,合计得分保留小数点后两位。

二、评分标准

评审因素	评分项目	评分细则	分值(分)	备注
价格分(35分)	投标报价	1、采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分;其他报价得分=评标基准价/投标报价*35分。	35	
商务部分(45分)	管理体系	2.1 获得质量管理体系认证证书的,得3分。	3	提供认证证书原件及全国认证认可信息公共服务平台查询状态为“有效”的截图。
		2.2 获得环境管理体系认证证书的,得3分。	3	
		2.3 获得职业健康管理体系认证证书的,得3分。	3	
	综合实力	2.4 具有2019年1月1日以来省级及以上市场监督管理局委托抽检的学生服装合格抽检报告,有一份得3分,最高21分。	21	提供抽检报告原件。
	类似业绩	2.5 具有2019年1月1日以来的合同金额≥30万元的供应学校服装销售业绩。每提供1份,得5分。本项最高得15分。	15	提供中标(或成交)通知书及学校服装销售合同的原件。中标(或成交)通知书是指依据《招标投标法》或《政府采购法》规定所取得的中标通知书。
技术部分(20分)	样品	3.1 根据采购要求制作样品,评委根据投标样品的款式、工艺水平进行比较打分: (1) 投标样品的款式比较(10分):评标委员会根据投标人提供的样衣进行评分,样衣款式	20	本项目须在开标截止时间前提供样品。样品包括清单表中6项货物各1套。

		(包括颜色)是否简洁大方、符合采购的服装要求,有无污迹或多余线头,样衣各部位是否平服、挺括、线路顺直、左右对称、整洁美观,能否兼顾舒适性、美观性及公务性等方面进行综合评审。综合评定优秀的得10分;综合评定良好的得8分;综合评定一般的得6分,未提供样品的不得分。 (2) 投标样品的工艺水平比较(10分): 评标委员会根据制作工艺是否精细完美、是否平衡贴服、对称圆顺;衣领、口袋等拼缝线等是否平服、对称,线迹是否清晰饱满、均匀;车线质量、锁钉、口袋等零部件是否位置准确,重要部位外观的效果等方面进行综合评审。综合评定优秀的得10分;综合评定良好的得8分;综合评定一般的得6分,未提供样品的不得分。		
--	--	---	--	--

其他注意事项:

1、招标文件要求提供原件或公证件的需携带至开标现场(公证件视同原件),随投标文件一并提交,以供评标委员会评标核实,否则该项不得分。开标结束之后不再接受投标人提供的任何补充材料(含原件或公证件)。

第五章 投标文件的组成

一、资格审查材料，证明投标人符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（投标文件中提供复印件并加盖公章，未加盖公章的视为未提供该项材料。同时按备注要求将原件或公证件携带至开标现场备查）

*1. 投标函

*2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件

*3. 法定代表人资格证明书、法定代表人身份证复印件（双面）

*4. 授权委托书、代理人身份证复印件（双面）、投标人近三个月（自开标之日往前推）为其缴纳社保的记录（如果有授权委托情况的，必须提供）

*5. 未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单网上打印凭证加盖公章。【在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询未被列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网上打印凭证。】

二、价格及有关商务部分材料

*1. 开标一览表

*2. 投标分项报价表

三、技术部分材料

*1. 服务方案, 包括服务详细实施方案

*2. 偏离表

*3. 相关业绩案例一览表

*4. 服务承诺书

5. 其他评审相关资料

四、说明

1. 上述带“*”条款投标人必须在投标文件中提供，否则将作为无效响应处理。**所有项目若有缺失或无效将可能导致投标无效且不允许在投标截止后补正。**

2. 对本章所有的格式，投标人可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。投标人可提供其它相关的证明材料（不限于此）。

3. 投标人需按投标文件的组成要求进行编制，同时提供评分索引表。

第六章 附 件

告 知 书

尊敬的投标人及项目参与人：

为营造公开、公正的市场环境，确保招标工作规范有序开展，特将有关事项告知如下：

一、欢迎投标人及项目参与人对代理机构工作人员进行监督。凡发现代理机构工作人员有以下情形的，均可以书面具名方式举报，请投送至本公司副总经理室。

- （一）接受投标人组织的宴请、旅游、娱乐等活动；
- （二）与投标人或招标人恶意串通的；
- （三）在采购过程中接受贿赂或者获取不正当利益的；
- （四）违规向关联参与人或投标人透露招投标或评审信息的；
- （五）其他违纪违规行为。

二、投标人及项目参与人应当遵守采购活动工作规则，有下列情形之一的，将被列入不良行为纪录，建议有关行政监督部门禁止其一至三年内参与采购代理机构组织的一切项目，并在相关媒体网站予以公布：

- （一）在采购活动实施过程中，有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱开标现场或评审现场秩序的，以及在投标答疑、领取招标文件、办理相关手续过程中扰乱正常办公秩序的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （三）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （四）向招标人、采购代理机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的；
- （五）在招投采购过程中与招标人进行协商谈判的；
- （六）未按规定程序进行质疑、投诉，影响项目正常进行的。

监督办公室：常州建瀚工程咨询有限公司副总经理室

投诉监督电话：13961218997

1. 投标函

投 标 函

致：常州市武进区运村实验学校、常州建瀚工程咨询有限公司：

我单位收到贵单位“常建采【公】20210311号”招标文件后，经仔细阅读和研究，我单位决定参加本项目的招标活动并投标。为此，我单位郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 我单位愿意遵守贵单位有关招标的各项规定，提供招标文件中要求的所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我单位愿意承担由此而产生的一切后果。

2. 我单位承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

3. 我单位承诺该投标文件在投标开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。并同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为投标开始后60天。

4. 我单位愿意按招标文件规定的各项要求，向招标人提供所需货物与服务。投标总价应包括招标文件所确定的招标范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，招标人不再支付其他任何费用。

5. 我单位认为贵单位有权决定中标人，还认为贵单位有权接受或拒绝所有的投标人。

6. 我单位愿意遵守招标文件中所列的收费标准，按招标文件的规定交纳投标保证金；若我单位中标，我单位愿意在签订合同前支付履约保证金，并按招标文件的规定支付中标服务费。

7. 如果我单位的投标文件被接受，愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任，同时严格履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

8. 与本次投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

投标人法定代表人或代理人（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日 期： 年 月 日。

2. 法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

投标人名称：

地址：

姓名：

性别：

年龄：

职务：

系_____的法定代表人。为实施 _____（_____号）的

工作，签署上述项目的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证

（双面复印件）粘贴处

3. 授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：我 _____ (姓名) 系 _____ (投标人名称) 的法定代表人，现授权委托 _____ (被授权人的姓名、职务) 为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合同以及与之相关的各项工作。本投标人对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签字或盖章生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人（被授权人）签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

投标人公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

代理人身份证

（双面复印件）粘贴处

备注：1. 法定代表人参加开标会议时，需携带本人身份证原件。

2. 委托代理人参加开标会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

4. 开标一览表

开标一览表

单位：人民币

项目名称	
项目编号	
投标总价	小写：元 大写：元
交货期	天
质保期	年
其他需要说明的事项，自行添加。	

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

5. 投标分项报价表

投标分项报价表

项目名称：常州市武进区运村实验学校校服采购项目

序号	货物名称	每套配置	样式及材质要求	暂估数量	单价	合价
1	小学生夏装	1 件 T 恤+1 条男裤/ 女裙	T 恤：珠地网眼（60%棉，40% 聚脂纤维） 男裤/女裙：35%棉、65%聚酯 纤维	130 套		
2	小学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	60%棉、40%聚酯纤维	130 套		
3	小学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套		
4	中学生夏装	2 件 T 恤+1 条裤子	T 恤：珠地网眼（60%棉，40% 聚脂纤维） 长裤：100%聚酯纤维	130 套		
5	中学生春秋装	1 件长袖+1 条长裤	长袖：60%棉、40%聚酯纤维 长裤：100%聚酯纤维	130 套		
6	中学生冬装	1 件上衣+1 条长裤	100%聚酯纤维	130 套		

填表说明：

1、投标总价应包括招标文件所确定的采购范围相应货物和服务的供货、包装、运输、保险、安装调试、管理、维护、劳务、培训、验收、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项货物或者服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

2、报价货币为人民币。

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

6. 偏离表

偏 离 表

投标人应对招标文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。为了评审的需要，投标人应将这些条款的异议逐条提出或根据以下要求的格式提出偏离。

如无偏离，请在本页上写“无”，并附在投标文件中。

项目编号：

章节号	投标人的偏离	投标人偏离的理由	备注

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

7. 相关业绩案例一览表

相关业绩案例一览表

序号	委托单位	项目名称	合同金额	签订（出具） 时间	完成时间 （如有）	联系人	联系电话
1							
2							
3							
...							

注：附相关证明材料。

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

8. 服务承诺书

服务承诺书

服务承诺如下：

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

友情提醒

各投标人：

您好！

为了提高贵单位的投标文件的有效性，减少不必要的无效投标，特友情提醒注意以下几点：

1. 请谨记招标文件上表述的**各项事宜时间节点**，特别是**开标时间和地点**，迟到的将一律不能进入开标室
2. 投标保证金一定要从**投标人账户**按招标文件规定的方式和时间缴至**指定账户并到账**，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。
3. 投标文件**应按要求密封，电子光盘单独密封**，并在封袋上加盖**投标人公章**。
4. 投标文件中的证明文件及资料需提供复印件并加盖公章，有要求提供原件或公证件的必须将原件或公证件携带至开标现场备查或核查。
5. 如需要提供样品的，请严格按招标文件要求的**规格、时间**提供。同时注意**密封、隐蔽**标签的相关要求。
6. 因招标文件文字表述有限，鼓励您**现场踏勘**，可以在投标前充分了解现场环境、项目进度和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作投标文件积累充分的原始资料。
7. 设定**最高限价**的，超过限价一律废标。
8. 请精心仔细**审阅招标文件**，特别是**加粗部分的文字**。如有疑问，请按招标文件要求进行询疑。

我单位十分欢迎贵单位对招标采购组织工作提出宝贵意见和建议。电话：
13961218997 13815071155

最后祝贵单位投标成功！

本招标文件的最终解释权归常州建瀚工程咨询有限公司所有。

（全文完）